



ПРИКАЗ

12.05.2014

БОЕРЫК

№ 816

г. Казань

О внесении изменений и дополнений в приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 21.08.2012г. №1260 “Об утверждении Административного регламента”

В целях совершенствования организации направления жителей республики в учреждения здравоохранения за пределами Республики Татарстан п р и к а з ы в а ю:

Внести следующие изменения и дополнения:

Пункт 2.12 раздела “Стандарт предоставления государственной услуги”, изложить в следующей редакции:

“2.12. Ожидание в очереди для подачи документов, указанных в пункте 2.5. – 15 минут”;

Пункт 2.15 раздела “Стандарт предоставления государственной услуги” дополнить следующими подпунктами:

- соблюдение стандартов предоставления услуги.

- направление письменного ответа на обращения с жалобами на принятое в ФМУ решение.

Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции: “Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме”

Третий абзац подпункта 3.1.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

“прием, рассмотрение и регистрация документов получателя услуги”;

Подпункт 3.1.1 раздела 3 дополнить восьмым абзацем:

“продление сроков рассмотрения заявки”;

Раздел 3 дополнить подпунктом 3.8:

“3.8. Специалист ДЦ МЗ РТ при получении протокола из ФМУ о необходимости дополнительного обследования, сообщает заявителю. При предъявлении результатов дополнительных обследований, специалист направляет их в ФМУ на рассмотрение. Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день получения протокола от ФМУ. Результат процедур: направленные в ФМУ документы”;

Раздел 5 “Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, предоставляющего государственную услугу, а так же его должностных лиц” дополнить подпунктом 5.9:

“5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры”;

Приложение (справочное) к Административному регламенту изложить в следующей редакции :

“Министр Вафин Адель Юнусович, электронный адрес Adel.Vafin@tatar.ru, Первый заместитель министра Осипов Сергей Альбертович, электронный адрес Sergey.Osipov@tatar.ru”.

Министр



А.Ю.Вафин